

Határozati javaslat

...../2024. (V.30.) képviselő-testületi határozat

Beszámoló a Verseghy Ferenc Vármegyei Könyvtár. 2023. évi munkájáról

Abádszalók Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Verseghy Ferenc Megyei Könyvtár 2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Határozatról értesülnek:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szolnok,
2. Képviselő-testület tagjai Helyben.
3. Dr. Lipták Tünde jegyző
4. Pénzügyi Iroda Helyben
5. Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény
6. Irattár



Balogh Gyula
polgármester



Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

5000 Szolnok, Kossuth tér 2.; Pf.: 139.; Tel.: (56) 510-110; Fax: (56) 510-114;
E-mail: titkarsag@vfmk.hu; Web: www.vfmk.hu



Balogh Gyula

Polgármester Úr részére

Polgármesteri Hivatal

Abádszalók

Deák Ferenc u. 12.

5241

Tárgy: Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2023
Előadó: Litkei-Nyíri Anita
Iktatószám: 17-1/2024/1 (II/47, 10)
Melléklet: Tájékoztatás a 2023. évi KSZR tevékenységről

Tisztelt Polgármester Úr!

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2015. október 14-én megállapodást kötött könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására Önökkel.

A szolgáltatásnyújtás módjáról rendelkező 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről) 7. § (5) bekezdése alapján a „*vármegyei hatókörű városi könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistérségi önkormányzat számára*”.

E törvényi kötelezettségünk teljesítése érdekében Abádszalók városban a Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében 2023-ban nyújtott szolgáltatásainkról mellékelem tájékoztatónkat a település önkormányzata számára.

A 2023-as év elejét ugyan még mindig érintették az energiaválság okozta megszorítások, de elmondható, hogy minden KSZR-ben együttműködő településünkön, ez már a szolgáltatást, és annak minőségét nem befolyásolta negatívan. Az Ellátó könyvtár a KSZR szolgáltatást a 2023-as évben már zavartalanul tudta biztosítani, és megpróbálta újra zökkenőmentessé tenni az elmaradt szolgáltatásokat.

Közös feladat a helyi fejlesztési, használói igények feltérképezése. Továbbra is célunk egy hatékonyabb, együttműködő munkakapcsolat kialakítása a települések fenntartóival, mely elengedhetetlen a jól működő könyvtári ellátás érdekében. Ezért arra kérnénk, észlelt problémáit, a könyvtár működésében történt változást folyamatosan jelezze felénk.

Kérjük, hogy véleményével, javaslataival segítse munkánkat! Segítő közreműködését köszönjük!

Szolnok 2024. május 21.

Gacov Katalin
igazgató

TÁJÉKOZTATÓ

a Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tevékenységéről a 2023. évben

1. A szolgáltató hely adatai

Abádszalók – Könyvtár, Információs és Közösségi Hely – Ember Mária Városi Könyvtár
5241 Abádszalók, István király út 13/1.

Vezetője (könyvtárosa): Pataki Zsoltné

Nyitva tartás: 5 nap/ hét; 32 óra/hét /2023 októberétől a szolgáltató hely épületének felújítása folyt.

Állandó népesség: (2023.01.01.): 4.180 fő.

2. Tervezés

A 2023. évre a rendelkezésünkre álló kiegészítő állami támogatásból konkrétan a település szolgáltató helyére:

- 300 db könyvtári dokumentum beszerzését,
- hírlap- és folyóirat előfizetést, valamint
- 4 közösségi rendezvény költségeinek fedezetét terveztük meg.

3. Gyűjteményfejlesztés

3.1. Hírlap és folyóirat

A hírlapok és folyóiratok előfizetésére 2023. január 1-jétől 2023. december 31-ig került sor.

A település szolgáltató helyén – az ott könyvtárosi feladatokat ellátó munkatárs döntése alapján – 7 hírlap és folyóirat előfizetésére került sor mindösszesen **178 346 Ft** értékben.

3.2. A településre kiszállított könyvtári dokumentumok (könyvek)

darab								
2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	összesen
293	286	260	435	240	362	299	213	2388
gyűjteményi érték (Ft)								
756.665	826.631	772.304	1.389.595	739.829	1.316.116	1.226.056	983.500	8.010.696

4. Az állomány feltárása, gondozása

A partnerintézménybe kikerülő könyvtári dokumentumokat a raktározáshoz, kölcsönzéshez szükséges szereléssel ellátva szállítjuk, (raktári jelzet, könyvsarok, kölcsönző kártya) juttatjuk ki, ezek ugyanakkor elektronikus katalóguson keresztül is kereshetők.

5. Dokumentumszolgáltatás

A megállapodás alapján partnerintézményünk használói számára – könyvtárközi kölcsönzés útján – könyvtárunk teljes állománya rendelkezésre áll. A szolgáltatásnyújtás keretében a felmerülő postaköltséget (az oda és visszaküldés esetében is) a kiegészítő állami támogatásból fedezzük. 2023-ban a KSZR könyvtárak olvasóinak kéréseit teljesen ingyen tudtuk biztosítani. A kiküldött 1268 eredeti dokumentumot a „Válaszküldemény” feliratú lappal 537 csomagban ingyenesen küldték vissza intézményünkbe.

Statisztikai jelentése alapján a település szolgáltató helye ezt a szolgáltatást a 2023. évben 5 alkalommal vette igénybe.

6. Közösségi szolgáltatások

A KSZR működéséről szóló EMMI rendelet módot nyújt a kiegészítő állami támogatás terhére a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások finanszírozására. A 2023. év folyamán egy rendezvény támogatására volt lehetőségünk nettó 150.000,- Ft ráfordítással.

7. Szakmai képzés, továbbképzés

2023-ban 3 szakmai napot szerveztünk. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Műhelynapokat 2 alkalommal tartottunk, ahol élményt nyújtó csoportos foglalkozástípusok szakmai módszertanának bemutatására, megbeszélésére került sor. A gyakorlati útmutatók alkalmával közösség alakult, melynek tagjai nemcsak a mindennapi munkájukban alkalmazható, sikerélményt biztosító ismeretekre tettek szert, hanem saját tudásukat és tapasztalataikat is megoszthatták egymással. Ismételten volt szolgáltató helyen szervezett szakmai napunk, ami Jánoshidán valósult meg. A statisztikai adategyeztetést biztosítottuk.

8. Egyebek

Nagyon figyelni kellett a támogatásfelhasználás minden költségére. Ami kimagaslóan megugrott, az a könyvek ára, és a postaköltség. A rendezvényekkel kapcsolatos költségek is kiemelkedtek, hisz az előadók nem kevés mértékben emelték az előadások árait.

A Corvina IKR-t is üzemeltető Monguz cégtől megvásárolt Qulto EDU és Városfoglaló attrakciós szoftverek (melyekhez a KSZR települések is hozzáférést kaphatnak) területi használatát kérésre betanítjuk.

A Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei könyvtárak híradója a Kaptár a megyei szakmai életet fogja össze, ahol programokról, eseményekről tudnak hírt adnia a megyebeliek. Facebook zárt csoportunk is működik. Kérésre a vármegyei könyvtár kollégái helyszíni képzést is biztosítottak okoseszköz és alkalmazások használatához.

Az ellátó rendszer keretén belül az informatikai fejlesztésekkel, könyvtári berendezésekkel kapcsolatos igényeket folyamatosan várjuk és azokat – az anyagi lehetőségek függvényében – lehetőség szerint teljesítjük. Az intézmény – statisztikai jelentése szerint – 10 darab, 5 évnél fiatalabb asztali számítógépet, munkaállomást és mobileszközt használ munkája során és rendelkezik digitalizáló eszközzel.

Az ellátó rendszer keretein belül továbbra is az okoseszközök megvásárlásával, és igény szerinti tartós kölcsönzésével a szolgáltató helyek számára biztosítjuk, hogy innovatív módon a könyvtárhasználók számára szolgáltatásaikat fejlesszék. Ebben kérésre szintén segítséget nyújtunk.

A 2024-es évben a megszokott rend szerint szervezzük a szolgáltatásaink nyújtását.

Szolnok, 2024. május 21.

Tisztelettel:



Gacov Katalin
igazgató

Ember Mária Városi Könyvtár

2023. évi beszámolója

Vezető neve: Pataki Zsoltné

Abádszalók, 2024.

Tartalomjegyzék

1. Rövid összefoglaló	3
a) Sikerek, eredmények és trendek	3
b) Tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések.....	3
c) Az eredményeket jelentősen befolyásoló körülmények	3
2. Stratégiai célok végrehajtása	3
a) Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által	3
3. Szervezet	4
4. Infrastruktúra	4
a) Fizikai terek állapotának változása.....	4
b) Infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása	4
5. Gyűjteményi információk.....	4
a) Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés.....	4
b) Gyűjteményfeltárás	4
c) Állományvédelem.....	4
d) Digitalizálás.....	5
6. Szolgáltatások (változások, trendek)	5
a) Célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, stb.) kialakított szolgáltatások eredményei.....	5
b) Helyben elérhető szolgáltatások.....	5
c) Távolról elérhető szolgáltatások.....	5
d) Közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások.....	5
e) Online felületek (honlap, közösségi média)	6
7. Tudományos kutatás és kiadványok	6
8. Partnerségi együttműködések.....	6
a) Könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés, önkéntesség.....	6
9. PR/marketing/kommunikáció eredményei	7
a) A könyvtár megjelenése médiumokban	7
10. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által:.....	7
a) a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,	7

1. Rövid összefoglaló

a) Sikerek, eredmények és trendek

A Városi Könyvtár működését meghatározza a minőségi szemlélet, a felhasználók szükségleteire és igényeire alapozott szolgáltatások, gazdag gyűjtemény és rendszeres közösségi alkalmak, melyek kedveltek a lakosság körében. Sikerként értékeljük:

- Mindösszesen 12 szervezett programunk, rendezvényünk volt 2023. évben, ami azt jelenti, (2022. november 02 - 2023. október 12-ig részlegesen zárva voltunk az energiaválság, illetve a felújítási munkálatok miatt) hogy átlagosan minden hónapra jutott 1 könyvtári, illetve egyéb rendezvény.
- A könyvtár működőképessége 2023. évre a jóváhagyott költségvetés alapján biztosított volt. A bevételek és a kiadások egyensúlyban voltak, az éves százalékos teljesítsek is jók.
- Az állománygyarapítás során a Verseghy Ferenc Megyei Könyvtártól 213 darab könyvet sikerült beszerezni az adott évben. A könyvtári gyűjtemény maximálisan a lakosság igényeit szolgálja.

b) Tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

2023. október 20-án átadtuk munkaterületnek az intézményünket, ahol is az „Energetikai felújítás Abádszalókon” Könyvtár épület energetikai korszerűsítése TOP_+2.1.1-21-JN1-2022-00014 számú pályázati forrásból felújítás valósul meg. Ezen belül nyílászárócseré, fűtés korszerűsítés, hőszigetelés, akadálymentesítés. Az átadást megelőzte a teljes belső terek részleges el- és összepakolása, valamint a külső raktárunk teljes kipakolása. Ez a munkafolyamat egy teljes hetet vett igénybe, melyhez segítséget kaptam a fenntartó önkormányzat két intézményétől, a városüzemeltetés dolgozóitól, valamint a strandon dolgozó munkatársaktól, melyet ezúton is nagyon köszönök. Beszámolóim írásakor már megtörtént a műszaki átadás, (2024. április 29.) jelenleg a takarítás, visszapakolás, egyéb munkafolyamatok vannak napirenden. A könyvtár tervezett nyitása június közepére várható.

c) Az eredményeket jelentősen befolyásoló körülmények

A 2023-es évben az energiaválság, valamint a munkaterület átadása akadályozta intézményünk tevékenységét. Ezek a változások természetesen hatással voltak a közösségi rendezvényeink elmaradására, az igénybe vehető könyvtári szolgáltatásokra és lehetőségekre. A könyvtári szolgáltatásokat csökkentett nyitva tartással (hétfő és csütörtöki napokon 08:00-09:00 óráig) érhetők el, igény szerint telefonon, e-mailben, vagy személyes megkeresés után időpont egyeztetéssel rugalmasan igénybe vehetők. Igyekeztünk minden lehetőséget megragadni a könyvtárhasználók igényeinek kiszolgálására, továbbra is működik a könyvtárközi kölcsönzés szolgáltatásunk.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a) Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A stratégiai célok időarányosan teljesültek. A könyvtár biztosítja a szabad hozzáférést minden nyilvános dokumentumhoz, adathoz és információhoz. Gyűjti, elérhetővé teszi Abádszalók és környéke honismereti, helytörténeti irodalmát.

Felhasználó központú szolgáltatásokat nyújt, hozzáférést biztosít az adatokhoz, információkhoz, könyvtári szolgáltatásokhoz. Törekszik az olvasói igények megismerésére és ennek megfelelően alakítja szolgáltatásait, gyűjteményét.

Ötvözi a hagyományos- és elektronikus könyvtár, információs központ és a közösségi tér funkciókat.

Kiemelt feladata az olvasási és információ keresési kompetenciák fejlesztése mind a felnőtt- és a gyermekolvasók körében. Jelentős szerepet tölt be a formális, nem formális képzés és az informális tanulás támogatásában. Szolgálja az egész életen át tartó tanulás eszméjét a gyűjteményével.

3. Szervezet

Az abádszalóki Ember Mária Városi Könyvtár egyszemélyes könyvtár, az intézményben folyó munkáért a könyvtárvezető felel. Fenntartója Abádszalók Város Önkormányzata, szakmai felelőse a Verseggy Ferenc Könyvtár és Művelődési Intézet.

4. Infrastruktúra

a) Fizikai terek állapotának változása

Könyvtárunk terei: olvasószolgálat, gyermek és felnőtt könyvtári részleg, olvasóterem, belső raktár. A fizikai terek a könyvtár átadása óta nem változtak. Az energetikai korszerűsítés pályázat kapcsán megújult könyvtárunk teljes homlokzata, fűtésrendszere, új nyílászárókat kapott az épület, a belső térben kialakításra került egy mozgáskorlátozott mosdó, a meglévő illemhelyeket felújították, új ajtók, eligazító- és információs táblák kerültek kihelyezésre. Ennek köszönhetően esztétikus, modern környezetben várjuk a lakosságot. Megoldódott az akadálymentesítés, hiszen egyetlen olyan intézmény voltunk, akinél ez eddig elmaradt. A napokban megtörténik a könyvtár előtti tér parkosítása, zöldfelület kezelése, fák, bokrok, örökzöldek és virágok kiültetése. A későbbiekben egy kültéri padot szeretnénk majd a térben elhelyezni, valamit terveink között szerepel egy, - az épület stíluselemeit követve – idézetet megjeleníteni a névadónktól, Ember Mária írónőtől.

b) Infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Könyvtárunkban integrált rendszer működik. Ezt a munkát segíti: 2 db számítógép, internetezési lehetőség, szkennelés, nyomtatás, fénymásolás. 2018-tól Digitális Jólét Program Pont vagyunk. IKT-eszközparkunk: router, beltéri és kültéri WIFI, 3 db notebook, 2 db mobiltelefon, 1 db projektor, 1 db HP OfficeJet nyomtató, 2 db tablet.

5. Gyűjteményi információk

a) Gyűjtemény elhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Állománygyarapításra a költségvetésből sajnos saját keretünk nincs. Az olvasók számára a dokumentum ellátást a Megyei Könyvtár biztosítja. 2023-ben 213 darab könyvet kapunk. Az összeg csekély mértékben változott, a folyamatosan emelkedő nyomdai költségek miatt a darabszám évről-évre csökken. Állományunk elérhető elektronikus katalógusban is. A gyűjtemény fejlesztését elsősorban a helyi igényeknek megfelelően végezzük.

b) Gyűjteményfeltárás

A feltárás a hagyományos katalógusban és az integrált rendszerben (Corvina) egyaránt történik.

c) Állományvédelem

A vírushelyzet óta a mai napig manuális fertőtlenítést végzünk: az olvasók által visszahozott könyvek 72 órára karanténba kerülnek, majd fertőtlenítési eljárás után helyezzük csak vissza a kölcsönzői térbe.

Könyvtárunk helyben lévő állománya: 16.808 darab. Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) 7 féle. Mindkét tétel kölcsönözhető.

d) Digitalizálás

A digitalizálás folyamatos, a helyismereti irodalomra, ill. a lakosok által behozott, valamint az interneten felkutatott fotókra összpontosul.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a) Célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A könyvtár általánosan heti 32 órában, 5 napon át tart nyitva. (Kivétel ez alól a felújítási és egyéb okok miatti részleges bezárás.) A csökkentett nyitva tartási idő lehetőséget biztosított mindenkinek, hogy használja a könyvtár szolgáltatásait.

Gyermekkönyvtári szolgáltatások

Gyermekkönyvek kölcsönzése, tini polc, gyermek - és ifjúsági folyóiratok, társasjátékok, babasarak, leporellók, játszószőnyeg, rendszeres gyermekfoglalkozások csoportos látogatók részére.

Diákoknak kötelező olvasmányok gyűjteménye

Szolgáltatásaink segítséggel élőknek, hátrányos helyzetűeknek, nyugdíjasoknak:
hangoskönyvek, öregbetűs könyvek kölcsönzése

b) Helyben elérhető szolgáltatások

Könyvek, folyóiratok, hangos könyvek kölcsönzése; könyvtárközi kölcsönzés; irodalomkutatás; tájékoztatás; helyben használat

Abádszalók város helyismereti dokumentumai

- Olvasóterem: lexikonok, enciklopédiák, szótárak, kézikönyvek, zenei CD-k helyben használata, kölcsönzése

- sajtófigyelés és cikk keresés

- számítógép és WIFI használat, DJP szolgáltatás, internetezési lehetőség, irodai programok használata, szkennelés, nyomtatás, fénymásolás, nyugdíjasok, hátrányos helyzetűek számára internethasználatban segítségnyújtás, folyóiratok kölcsönzése

- Könyvek házhoz szállítása a könyvtár zárása idején

c) Távolról elérhető szolgáltatások

Előjegyzés, hosszabbítás, javaslattétel gyűjteménybe beszerezendő könyvekre, közhasznú információ szolgáltatás, online könyvtári katalógus, e-mail, facebook

d) Közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

- 2023. január 22. Magyar Kultúra Napja alkalmából megjelent videó összeállítás a Települési Értéktárban nyilvántartott helyi értékekből.

- február 13-14. Valentin napi szívkiüldi

- március 11. Böllérfesztiválon való részvétel a könyvtár helyismereti gyűjteményével, egyéb.

- március 15-i városi megemlékezés megszervezése és lebonyolítása

- április 02. Városi Húsvéti dekoráció készítése

- április 09. Városi tojáskereső rendezvényen való közreműködés

- május 01. Városi májusfa állítás és Anyák napi dekoráció készítése, kihelyezése

- május 18. Értéktár Bizottsági ülés

- május 29. Városi Gyermeknapon való közreműködés
- május 31. Pedagógus napi ünnepség megszervezése, készülés – próba a gyerekekkel
- június 05. Látásvizsgálat a könyvtárban
- június 09. Pedagógusnapi ünnepség lebonyolítása
- június 18. Országos Rabbiképző Zsidó Egyetem konferenciája a városi könyvtárban
- június 27. Tanulók jutalmazásának ünnepsége, annak lebonyolítása
- július 06. Semmelweis napi ünnepség lebonyolítása
- július 17-22-ig Strandkönyvtár - kitelepülés, könyvkölcsönzés, kézműves foglalkozások, bábszínház
- szeptember 23. Városnapi ünnepség megszervezése és lebonyolítása
- szeptember 23-29. Régészeti kiállítás felügyelete a városháza nagytermében.
- szeptember 25. Könyvtári óra, rendhagyó helyismereti előadás a kiállításon (6. osztály)
- szeptember 28. Könyvtári óra, rendhagyó helyismereti előadás a kiállításon (1,2,3,5. osztály)
- október 2-6-ig Országos Könyvtári Napok
- Nyílt hét a könyvtárban, könyvtári óra, könyv kiállítás, „aSzakkör” foglalkozás elindítása
- október 06. Ásatáson való részvétel Tomajmonostorán, a város és könyvtár képviselőjében
- október 09. „aSzakkör” (makramé) első foglalkozása (minden alkalommal 16:30-18:30)
- október 16-20. Rendkívüli, hosszított nyitva tartással a zárás előtt
- október 18. „aSzakkör” foglalkozás
- október 25. „aSzakkör” foglalkozás (2023. október 25 - 2024. májusig a városháza kistanácskozájában)
- október 27. első Halloween party
- november 08. „aSzakkör” foglalkozás
- november 15. „aSzakkör” foglalkozás
- november 16 - 30. Városi karácsonyi dekoráció készítése és kihelyezése
- december 06. „aSzakkör” foglalkozás
- december 13. „aSzakkör” foglalkozás
- december 21. Városi karácsonyi ünnepség megszervezése és lebonyolítása

e) Online felületek (közösségi média)

E-mail, valamint a könyvtár facebook-os oldalának kezelése

7. Tudományos kutatás és kiadványok

Gyűjtjük és megőrizzük Abádszalók településéről készült könyveket, dokumentumokat, cikkeket, fotókat. Összeállítjuk és megszerkesztjük a minden évben megjelenő Abádszalóki Kalendárium című kötetet.

8. Partnerségi együttműködések

a) Könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés, önkéntesség

Partneri kapcsolatrendszerünk kettő részből tevődik össze: kommunikáció a külső partnerekkel, a helyi társadalommal, lakossággal – a nem használói, de lehetséges partneri támogatói réteggel.

Fenntartók: Abádszalók Város Önkormányzata

Használók: olvasók, látogatók, iskolák, óvodák, civil szervezetek, kézművesek, önkéntesek.

Kulturális partnerek: Babamúzeum és Faluház, Abádszalók Kultúrájáért és Sportjáért Alapítvány, Bölcsőde, Tiszavirág Református Óvoda, Kovács Mihály Általános Iskola, Tisza-tó Strand Nonprofit Kft., Tisza-tó Régió Ifjúságáért Alapítvány, Helyi Értéktár Bizottság

Könyvtárak, szakmai szervezetek: Nemzeti Kulturális Alap, OSZK Könyvtári Intézet, Könyvtárellátó Nonprofit Kft., Versegly Ferenc Megyei Könyvtár és Művelődési Intézet

Egyéb szervezetek: Polgárörtség, Családsegítő Szolgálat, Református Egyház, Petőfi Horgász Egyesület

Könyvtáros Egyesületek: MKE

Beszállítók és szolgáltatók

DJP-hálózat

Közösségi szolgálatot teljesítők, középiskolák, gimnáziumok

9. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a) A könyvtár megjelenése médiumokban

Könyvtárunk megjelenik az Új Néplapban, a város és a megyei könyvtár honlapján, valamint a facebook-on is. Digitális Jóléti Program Pontot működtet, melynek alapvető célja annak biztosítása, hogy a digitális eszközökkel és kompetenciákkal nem rendelkező polgárok, vállalkozók megfelelő technikai feltételeket és szakértő segítséget vehessenek igénybe ügyeik intézéséhez a DJP ponton.

10. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által

a) A megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

Magyar Könyvtárosok Egyesületével, ill. a Versegly Ferenc Megyei Könyvtár és Művelődési Intézettel való kapcsolattartás, taggyűlés, időközi szakmai tájékoztató, statisztikai egyeztetés. Szakmai hírlevél küldése, információs csoportok a facebook-on, könyvtári jó gyakorlatok közvetítése, tájékoztatás érdekeltség-növelő támogatásról, pályázati felhívásokról, Országos Könyvtári Napok programtervről, támogatási lehetőségről. Háttér tájékoztatás a közalkalmazotti jogviszony alakulásáról.

Munkánk sikerességéhez nagyban hozzájárul, hogy jó kapcsolatot ápolunk a fenntartóval, Abádszalók Város Önkormányzatával. Legjobb szakmai tudásunknak megfelelően igyekszünk a ránk bízott feladatoknak eleget tenni, a névadó, Ember Mária író-nő nevéhez méltó intézményként működni a településen.

Tisztelet Képviselő-testület!

Ezúton szeretném megköszönni a fenntartó önkormányzat munkámhoz való hozzáállását és segítségnyújtását, a pályázati lehetőség által az intézmény korszerű felújítását, a működtetéshez elengedhetetlen feltételek biztosítását. Tisztelettel kérem a 2023-as évről készített beszámolóm elfogadását.

Abádszalók, 2024. május 21.

Tisztelettel:


Pataki Zsoltné
könyvtárvezető

