

Abádszalók Város Polgármesterétől
5241 Abádszalók, Deák Ferenc út 12.

ELŐTERJESZTÉS

Abádszalók Város Képviselő-testületének 2016. július 28-án tartandó ülésére az Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2013. július 1-jén hatályba léptetett megállapodás felülvizsgálatát követően egyrészt aktualizálásra kerültek a hivatkozott jogszabályok, továbbá a jogszabályváltozások hatásai a feladatellátásra, másrészt a teljes társulásra vonatkozó költségviselés ütemezése került meghatározásra.

A Társulási Megállapodás módosítása részleteiben:

1. A Társulás, illetve a települések lakosságszám adatai aktualizálásra kerültek a 2015. január 1-i állapotnak megfelelően.
2. Módosításra került a kormányzati funkció.
3. A társulási ülés jegyzőkönyvének aláírója került meghatározásra.
4. Pontosításra került a szakágazati rendbe és kormányzati funkciók szerinti besorolás, törölve a korábbi 1. mellékletet.
5. A Társulás költségviselése pontba került átemelésre a korábban intézményi fejezetben szereplő költségmegosztási szabályozás.
6. A tagok negyedévente kapják meg a működési hozzájárulásukat bekérő számviteli bizonylatokat a Társulástól.
7. A felhatalmazó nyilatkozat sorszáma változott.
8. A kizárólag Abádszalókon elérhető szolgáltatások ellátási területei kerültek pontosításra.
9. Az intézményi feladatellátás elsődleges finanszírozási eszköze került meghatározásra.
10. A korábban Társulásnál szabályozott finanszírozásra vonatkozó pontok törlésre kerültek.
11. Aktualizálásra került az államháztartás számviteléről szóló jogszabály megjelölése.
12. Aktualizálásra került a Ptk. jogszabályszáma.

A Társulási Tanács a módosításokat 2016. július 21-i ülésén elfogadta.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérjük az előzőek áttanulmányozását, megvitatását követően a következő határozat-javaslat elfogadásával döntésük meghozatalát.

_____/2016. (VII.28.) számú képviselő-testületi határozat:
Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosításáról

Abádszalók Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§. (2) bekezdése alapján az Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának 1. számú módosítását a határozat 1. melléklete szerint, a Társulási Megállapodás egységes szerkezetbe foglalását a 2. melléklet szerint elfogadja.

Felhatalmazza Balogh Gyula polgármestert a Társulási megállapodás módosítás aláírására.

Határozatról értesülnek:

- 1./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnok,
- 2./ Képviselő-testület tagjai, Helyben
- 3./ Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás, Helyben
- 4./ Abádszalóki Közös Önkormányzati Hivatal, Helyben

Abádszalók, 2016. július 22.

 
(: Balogh Gyula:)
polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

1. számú módosítása

Abádszalók Város Önkormányzata 5241 Abádszalók, Deák Ferenc u. 12.
képviseli: Balogh Gyula polgármester

Tomajmonostora Község Önkormányzata 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
képviseli: Fazekas Szabolcs polgármester

mint az Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulást létrehozó önkormányzatok a Társulási megállapodást az alábbiak szerint módosítják:

1. I. Fejezet, Általános Rendelkezések 4. pont helyébe a következő lép:

„4. A Társulás lakosság száma: 5135 fő

- a.) Abádszalók 4382 fő
- b.) Tomajmonostora 753 fő”

2. I. Fejezet, Általános Rendelkezések 12. pont helyébe a következő lép:

„12. A Társulás alapvető kormányzati funkciója: 018030 Önkormányzatok valamint társulások elszámolásai”

3. III. fejezet, A Társulás szervezete és működése 17. pontja helyébe a következő lép:

„17. A jegyzőkönyvet az elnök írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének.”

4. IV. fejezet, A Társulás költségvetése, a tagok költségviselése 4. pontja helyébe a következő lép:

„4. Az államháztartás szervezeteinek fő tevékenységét szakágazati rendbe, közfeladatát, alaptevékenységeit kormányzati funkciók szerinti rendbe kell besorolni.”

5. IV. fejezet, A Társulás költségvetése, a tagok költségviselése 8. pontja helyébe a következő lép:

„8. A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az alábbi működési célú pénzeszközök átadásával járulnak hozzá:

- a.) étkeztetés, házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás esetén a különbözetet az a társult tag biztosítja, amelynek közigazgatási területén az ellátásban részesülő személy (személyek) állandó bejelentett lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye van.

b.) családsegítés és gyermekjóléti szolgálat esetén azok a társult tagok, akik az intézmény telephelyeinek szolgáltatását igénybe veszik. A költségek felosztása a feladatellátáshoz kapcsolódó ténylegesen felmerült költségek alapján történik.

c.) A nappali ellátás, illetve a Bentlakásos Idősek Otthona esetén a különbözetet teljes egészében Abádszalók Város Önkormányzata fedezi.

6. IV. fejezet, A Társulás költségvetése, a tagok költségviselése 9. pontja helyébe a következő lép:

„9. A IV. fejezet 8. pontjában meghatározott hozzájárulást 4 részletben kell megfizetniük a Társulás által kibocsátott számviteli bizonylatok alapján 15 napos fizetési határidővel az alábbiak szerint:

a.) 1. negyedévi becsült működési hozzájárulás: január 15-ig az előző naptári évben meghatározott 4. negyedévi összegben

b.) 2. negyedévi működési hozzájárulás: március 15-ig a jóváhagyott költségvetés alapján meghatározott összegben korrigálva az első részlet becsült összegének figyelembe vételével.

c.) 3. negyedévi működési hozzájárulás: június 15-ig a jóváhagyott költségvetés alapján meghatározott összegben

d.) 4. negyedévi működési hozzájárulás: szeptember 15-ig a jóváhagyott költségvetés alapján meghatározott összegben.”

7. IV. fejezet, A Társulás költségvetése, a tagok költségviselése 15. pontja helyébe a következő lép:

„15. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 1. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.”

8. A VI. Fejezet, A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja 2. pontja helyébe a következő lép:

„2. Az Intézmény a nappali ellátást kizárólag Abádszalók településen, a Bentlakásos Idősek Otthona szolgáltatást Magyarország egész területén biztosítja az Intézmény székhelyéről.

9. A VII. Fejezet, Az Intézmény működtetésével kapcsolatos költségek viselése 2. pontja helyébe a következő lép:

„2. A működési kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részének megfizetése azon a társult tagok részéről szükséges.”

10. A VII. Fejezet, Az Intézmény működtetésével kapcsolatos költségek viselése 3. – 5. pontja törlésre kerül.

11. A VIII. Fejezet, A Társulás vagyona, a vagyonnal való gazdálkodás 3. pontja helyébe a következő lép:

„3. A Társulás gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, továbbá az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.”

12. A XII. Fejezet, Vegyes és záró rendelkezések, 7. pontja helyébe a következő lép:

„7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.”

13. Jelen Társulási megállapodás módosítás 2016. augusztus 15-én lép hatályba.

14. A Társulási megállapodásnak jelen módosításokkal nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Abádszalók, 2016. augusztus 15.

ZÁRADÉK

Az Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának 1. számú módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei 2016. augusztus 15. napi hatállyal az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

Abádszalók Város Önkormányzata
...../2016. (.....) számú képviselő-testületi határozat

Tomajmonostora Község Önkormányzata
..../2016. (.....) számú képviselő-testületi határozat

.....
Balogh Gyula
polgármester

.....
Fazekas Szabolcs
polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az időközbeni módosításokkal 2016. augusztus napján egységes szerkezetbe foglalt és jóváhagyott szöveg.

PREAMBULUM

Abádszalók Város Önkormányzata és Tomajmonostora Község Önkormányzata képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv) 87. §. alapján az Mötv. 13. §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott „szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások” közszolgáltatások magas szakmai színvonalon történő ellátása céljából jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Társulás neve: Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás

2. A Társulás székhelye: 5241 Abádszalók, Deák Ferenc utca 12.

3. A Társulás tagjainak neve és székhelye, képviselője:

a.) Abádszalók Város Önkormányzata 5241 Abádszalók, Deák Ferenc u. 12.
képviseli: Balogh Gyula polgármester

b.) Tomajmonostora Község Önkormányzata 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.
képviseli: Fazekas Szabolcs polgármester

4. A Társulás lakosságszáma: 5 135 fő

a.) Abádszalók 4382 fő

b.) Tomajmonostora 753 fő

5. A Társulás működési területe: a társult települések közigazgatási területe.

6. A Társulás időtartama: 2013. július 1. napjától kezdődően határozatlan időre szól.

7. A Társulás irányítói joggal felruházott alapító szerve:

a.) Abádszalók Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
5241 Abádszalók, Deák Ferenc u. 12.

b.) Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 63.

8. A Társulás törvényességi felügyelete: A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében gyakorolja.

9. A Társulás létrejötte: A Társulás a megalakulás, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatósága általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

10. A Társulás jogállása: Jogi személyiséggel rendelkező társulás. Nem költségvetési szerv, törzskönyvi jogi személy.

11. A Társulás szakágazati besorolása: 889900 Máshova nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

12. A Társulás alapvető kormányzati funkciója: 018030 Önkormányzatok valamint társulások elszámolásai

II. FEJEZET

A TÁRSULÁS CÉLJAI ÉS A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTANDÓ FELADATOK

1. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

- a.) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 62. §-ában meghatározott étkeztetés
- b.) Szt. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás
- c.) Szt. 64. §-ában meghatározott családsegítés
- d.) Szt. 65/F §-ában meghatározott idősök nappali ellátása,
- e.) gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXI. törvény 39.§ és 40. §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatok,
- f.) Szt. 67 §. (2) bekezdésben meghatározott bentlakásos idősök otthona

2. A Társulás az 1. pontban felsorolt feladatokat közösen alapított intézmény fenntartásával látja el. A közös fenntartású intézmény megnevezése: Abádszalóki Remény Gondozási Központ

III. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált tagokból áll.

2. A Társulási Tanács minden tagja egy és egyenértékű szavazattal rendelkezik.

3. A Társulási Tanács bélyegzője: „Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás” feliratú körbélyegző, középen a székhely megjelölésével.

4. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább $\frac{1}{4}$ -ének szavazata szükséges.

5. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére egy fő alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

6. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét. A Társulási Tanács tagját - akadályoztatása esetén - a társult önkormányzat Képviselő-testületétől kapott meghatalmazással rendelkező személy helyettesítheti.

7. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebek mellett az e fejezet 2-6. pontjait kell alkalmazni.

8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat teljes jelölése: .../20..... (....) Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa határozat

A határozat rövidített jelölése:/20..... (.....) ATSZÖT

9. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát (egyszerű többség).

10. Minősített többségű döntés szükséges:

- a) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához;
- b) a Társulás által a feladatellátás fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
- c) pályázathoz szükséges hozzájárulás megállapításához,
- d) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),
- e) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
- f) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
- g) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,
- h) Társuláshoz történő csatlakozási szándék elfogadásához,
- i) Tag kizárásához,
- j) Hitelfelvételhez,
- k) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

11. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

12. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c) a Pénzügyi Bizottság kezdeményezésére a kézhezvételtől számított 15 napon belül.

13. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

14. A Társulási Tanács:

- a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörben dönt:

- a) elnökének, alelnökének megválasztásáról,
- b) a társulási megállapodás elfogadásáról és módosításáról, valamint a társulás megszüntetéséről,
- c) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról,
- d) költségvetés, zárszámadás elfogadásáról,
- e) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény, más szervezet közös alapítására, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket a társulás SZMSZ-e tartalmazza.
- f) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodásról, közös fejlesztések, beruházások megvalósításáról,
- g) tagok költségviselése mértékéről.

16. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.

17. A jegyzőkönyvet az elnök írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

18. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a Társulás megalakulását követő ülésen kell elfogadni.

19. A Társulási Tanács elnöke:

- a) ellátja a Társulás képviseletét,
- b) összehívja a Társulási Tanács ülését;
- c) vezeti a tanácskozást;
- d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályainak;
- e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
- f) ellátja a társulás képviseletét;
- g) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást;
- h) gyakorolja az utalványozási jogot;
- i) intézkedik a Társulásnak a kincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba vételéről, a nyilvántartásban szereplő adatok változásának átvezetéséről.

20. A Társulási Tanács döntései előkészítésére, a döntések végrehajtására, szervezésére bizottságo(ka)t alakíthat. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja, a térség területén működő intézmények, gazdálkodó szervezetek, szakmai szervezetek, valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja.

21. A bizottság(ok) tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.

22. Nem lehet a Társulási Tanács bizottságának tagja:

- a) a Társulási Tanács elnöke, alelnöke;
- b) a Társulás alkalmazottja.

23. A bizottság(ok) működését és részletes feladatait a bizottság(ok) ügyrendje tartalmazza, amelyet a bizottság(ok) saját maguk állapítanak meg.

24. A Társulási Tanács és a bizottságainak működésére egyebekben a Mötv. a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

25. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) az Abádszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal) látja el. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
- e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a társulási tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

1. A Társulás létrehozásával kapcsolatban költség nem merült fel.
2. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról az Önkormányzati Hivatal gondoskodik.
3. Az Abádszalóki Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodáján keresztül látja el az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
4. Az államháztartás szervezeteinek fő tevékenységét szakágazati rendbe, közfeladatát, alaptevékenységeit kormányzati funkciók szerinti rendbe kell besorolni.
5. A Társulás nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat. Utalványozásra az elnök jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére az Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodájának vezetője, és a jegyző által felhatalmazott pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult.
6. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével Abádszalók Város Önkormányzata által kiadott és alkalmazott kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozási jogkörök alkalmazására vonatkozó szabályzatban foglaltak az irányadók.
7. A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint - a 10.§ (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.
8. A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az alábbi működési célú pénzeszközök átadásával járulnak hozzá:
 - a.) étkeztetés, házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás esetén a különbözetet az a társult tag biztosítja, amelynek közigazgatási területén az ellátásban részesülő személy (személyek) állandó bejelentett lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye van.
 - b.) családsegítés és gyermekjóléti szolgálat esetén azok a társult tagok, akik az intézmény telephelyeinek szolgáltatását igénybe veszik. A költségek felosztása a feladatellátáshoz kapcsolódó ténylegesen felmerült költségek alapján történik.
 - c.) A nappali ellátás, illetve a Bentlakásos Idősek Otthona esetén a különbözetet teljes egészében Abádszalók Város Önkormányzata fedezi.

9. A IV. fejezet 8. pontjában meghatározott hozzájárulást 4 részletben kell megfizetniük a Társulás által kibocsátott számviteli bizonylatok alapján 15 napos fizetési határidővel az alábbiak szerint:

- a.) 1. negyedévi becsült működési hozzájárulás: január 15-ig az előző naptári évben meghatározott 4. negyedévi összegben
- b.) 2. negyedévi működési hozzájárulás: március 15-ig a jóváhagyott költségvetés alapján meghatározott összegben korrigálva az első részlet becsült összegének figyelembe vételével.
- c.) 3. negyedévi működési hozzájárulás: június 15-ig a jóváhagyott költségvetés alapján meghatározott összegben
- d.) 4. negyedévi működési hozzájárulás: szeptember 15-ig a jóváhagyott költségvetés alapján meghatározott összegben.

10. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.

11. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.

12. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.

13. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

14. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás alelnöke jogosult.

15. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 1. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNY

1. Társulási Tanács által fenntartott költségvetési szerv:

a.) Neve: Abádszalóki Remény Gondozási Központ
(továbbiakban: Intézmény)

b.) Székhelye: 5241 Abádszalók, Kossuth Lajos utca 6/b.

c.) Telephelyei:

5241 Abádszalók, Vörösmarty utca 33.
5324 Tomajmonostora, Széchenyi utca 56.
5324 Tomajmonostora, Széchenyi utca 63.

2. Az Intézmény élén magasabb vezető beosztású intézményvezető áll.
3. Az Intézmény irányítása alatt működő telephelyek élén szakmai egység vezető beosztású közalkalmazott áll.
4. Az Intézmény felett az alapítói, irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
5. Alapítók a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §. (1) bekezdés b.) pontja alapján a közösen alapított intézmény intézményegységei és ellátottak számára nyitva álló helyiségei által nyújtott ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak megállapításáról szóló rendelet megalkotására Abádszalók Város Önkormányzata Képviselő-testületét jelölik ki. A rendelet megalkotását megelőzően a rendelet-tervezetet az alapítókkal a közigazgatási területükön lévő intézményegységek, illetve ellátások vonatkozásában egyeztetni kell.

VI. FEJEZET

A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS MÓDJA

1. Az Intézmény a társulás valamennyi tagja részére az étkeztetés és házi segítségnyújtás, családsegítés és gyermekjóléti feladatokat biztosítja az alábbiak szerint:
 - a.) Abádszalókon a családsegítés és gyermekjóléti feladatokat az Intézmény abádszalóki telephelyéről
 - b.) Abádszalókon a házi segítségnyújtást a székhelyről
 - c.) Tomajmonostorán a családsegítés és gyermekjóléti feladatokat és a házi segítségnyújtást a tomajmonostorai telephelyeiről

2. Az Intézmény a nappali ellátást kizárólag Abádszalók településen, a Bentlakásos Idősek Otthona szolgáltatást Magyarország egész területén biztosítja az Intézmény székhelyéről.

VII. FEJEZET

AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

1. Az Intézmény szociális alap és szakosított ellátás, valamint gyermekjóléti szolgáltatás működtetésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú finanszírozás és az Intézmény saját bevétele szolgál.
2. A működési kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részének megfizetése a társult tagok részéről szükséges.

VIII. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. A Társulásnak induló vagyona nincs.

2. A Társulás által a működés során szerzett közös tulajdon felett a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Társulási Tanács gyakorolja.

3. A Társulás gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, továbbá az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.

4. Társult tagok az Intézmény alapításához szükséges vagyont az alábbiak szerint adják a Társulás használatába:

a.) Abádszalók Város Önkormányzatának könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Abádszalók Város Önkormányzata tulajdonát képező:

- 5241 Abádszalók, Kossuth Lajos út 6/b. szám alatti ingatlan
- 5241 Abádszalók, Vörösmarty u. 33. szám alatti ingatlan

b.) Tomajmonostora Község Önkormányzatának könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Tomajmonostora Község Önkormányzata tulajdonát képező:

- 5324 Tomajmonostora, Széchenyi u. 56. szám alatti ingatlan,
- 5324 Tomajmonostora, Széchenyi u. 63. szám alatti ingatlan.

5. Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei az 4. pont a.) – b.) alpontjaiban felsorolt ingatlanokban lévő – a feladat ellátásához szükséges - ingó vagyont leltár szerint a Társulási Tanács használatába adják.

6. A munkaszervezeti feladatokat ellátó Abádszalóki Közös Önkormányzati Hivatal a társulás használatába adott ingó vagyonról köteles olyan elkülönített nyilvántartást vezetni, amelyből a társult önkormányzatok vagyona naprakészen megállapítható.

7. A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források is biztosítják:

- a) a Társulásban részt vevő tagok befizetései,
- b) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,
- c) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),
- d) központi költségvetési támogatás,
- e) pályázati úton elnyert támogatások.

8. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.

9. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el.

10. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

IX. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás szolgáltatásait a közösen alapított Intézmény keretein belül csak saját tagjai részére biztosítja.
2. A Társult tag a közösen fenntartott Intézmény szolgáltatásait a megállapodás VI. Fejezet 1. – 2. pontjában részletezettek szerint veheti igénybe.

X. FEJEZET

CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

Csatlakozás

1. A Társuláshoz a más települési önkormányzat csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Felmondás

5. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
6. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Kizárás

7. A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

A Társulás megszűnése

8. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján, illetve ha a tagok száma egyre csökken.

9. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

10. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

11. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
- b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
- c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

12. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.

13. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

14. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

Visszafizetési kötelezettségek

15. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.

16. Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

17. Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.

18. Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.

19. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 16-18. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

XI. FEJEZET

A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A társulás tevékenységét és gazdálkodását Abádszalóki Közös Önkormányzati Hivatal ellenőrzi.
2. A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.
3. A társulás működése felett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
4. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

XII. FEJEZET

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás 2013. július 1-jén lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
3. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
4. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Szolnoki Törvényszék illetékességi körébe utalják.
5. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
6. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

ZÁRADÉK

Az Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulás társulási megállapodását Abádszalók Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 57/2013. (VI. 10.) számú képviselő-testületi határozatával, Tomajmonostora Község Önkormányzata Képviselő-testülete 85/2013. (V.28.) számú képviselő-testületi határozatával 2013. július 1. napi hatállyal, a társulási megállapodás 1. számú módosítását Abádszalók Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2016. (.....) számú képviselő-testületi határozatával, Tomajmonostora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2016. (.....) számú képviselő-testületi határozatával 2016. augusztus 15. napi hatállyal egységes szerkezetben hagyta jóvá.

Abádszalók, 2016. augusztus 15.

P.H.
Balogh Gyula
polgármester

P.H.
Fazekas Szabolcs
polgármester

Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

Az Abádszalókon, 2013. június napján kelt Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulást létrehozó társulási megállapodás IV. fejezet 10-15. pontja alapján Önkormányzata (....., u. sz., képviseli: polgármester) felhatalmazza az Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulást (5241 Abádszalók, Deák Ferenc utca 12., bankszámlaszám:, képviseli: elnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül. A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Abádszalók és Térsége Szociális Önkormányzati Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.
Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és
bélyegzője