



## **ABÁDSZALÓK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

5241 Abádszalók, Deák F. út 12.

Tel.: 59/535-118

E-mail: [polgarmester@abadszalok.hu](mailto:polgarmester@abadszalok.hu)

### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **Abádszalók Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. 11. 29-ei ülésére a Képviselő-testület 2019. évi munkatervének jóváhagyásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a** alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

A Helyi Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet alapján a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart, üléseit munkatervben ütemezi. A napirendek egy része jogszabályi előírásokon alapul, míg egyes napirendek a helyi sajátosságokból fakadnak. Természetesen a képviselő-testület tagjai, vagy bizottságai javaslatára újabb napirendi pontok kerülhetnek tárgyalásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a munkaterv megvitatására és annak elfogadására.

**...../2018. (XI.29.) számú képviselő-testületi határozat:**

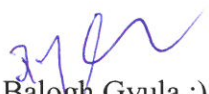
**A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének jóváhagyásáról.**

Abádszalók Város Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét a mellékelt tartalommal elfogadja.

Határozatról értesülnek:

- 1./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnok,
- 2./ Képviselő-testület tagjai Helyben,
- 3./ Polgármesteri Hivatal Helyben.

Abádszalók, 2018. november 16.

  
(: Balogh Gyula :)  
polgármester

# ABÁDSZALÓK VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 2019. ÉVI MUNKATERVE

### **Január 31.**

- 1./ A köztisztviselői teljesítmény követelmények alapját képező 2019. évi célok meghatározásáról  
Előadó: Jegyző
- 2./ Abádszalók Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról  
Előadó: Polgármester
- 3./ Abádszalóki Települési Értéktár Bizottság 2018. évi beszámolója  
Előadó: Bizottság elnöke

### **Február 14.:**

- 1./ Tájékoztató a 2019. évi közfoglalkoztatásról  
Előadó: Alpolgármester
- 2./ Tisza-tó Strand Nonprofit Kft. üzleti tervének megtárgyalása  
Előadó: Tisza-tó Strand Nonprofit Kft. ügyvezetője
- 3./ Az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalása  
Előadó: Polgármester
- 4./ Labdarúgó Sportegyesület 2018. évi beszámolója  
Előadó: Sportegyesület elnöke
- 5./ Egészséges Ifjúságért Sport és Mentálhigiénés Egyesület 2018. évi beszámolója  
Előadó: Sportegyesület elnöke
- 6./ Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. 2018. évi beszámolója  
Előadó: Ügyvezető
- 7./ Az Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési terve  
Előadó: Polgármester

### **Április 25.:**

- 1./ Tájékoztató a 2018. évi közrend-közbiztonság helyzetéről.  
Előadó: Karcagi kapitányság-vezető
- 2./ Tájékoztató a Vízi Rendőrség 2018. évi tevékenységéről  
Előadó: Vízirendészeti parancsnok
- 3./ Beszámoló a Polgárőrség 2018. évi munkájáról  
Előadó: Polgárőr Egyesület elnöke

- 4./ Beszámoló a Tűzoltóság 2018. évi munkájáról  
Előadó: Tűzoltó parancsnok
- 5./ Tájékoztató az Abádszalóki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi tevékenységéről  
Előadó: Abádszalóki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
6. / Tájékoztató az idegenforgalmi szezonra történő felkészülés helyzetéről  
Előadó: Tisza-tó Strand Nonprofit Kft. ügyvezetője
- 7./ A 2019. évi Városi Rendezvénynaptár megtárgyalása  
Előadó: Polgármester
- 8./ Beszámoló a 2018. évi belső ellenőrzés végrehajtásáról  
Előadó: Belső ellenőr
- 9./ Beszámoló az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról.  
Előadó: Polgármester
- 10./ Sporthorgász Kft. 2018. évi beszámolója  
Előadó: ügyvezető

#### **Május 30.:**

- 1./ Beszámoló a Verseghy Ferenc Megyei Könyvtár 2018. évi munkájáról  
Előadó: Osztályvezető
- 2./ Tisza-tó Strand Nonprofit Kft. 2018. évi egyszerűsített, éves beszámolójának megtárgyalása  
Előadó: Tisza-tó Strand Nonprofit Kft. ügyvezetője
- 3./ Tájékoztató az NHSZ Tisza Nonprofit Kft. 2018. évi munkájáról  
Előadó: Ügyvezető
- 4./ Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2018. évi munkájáról  
Előadó: önkormányzati kapcsolattartó osztályvezető
- 5./ Beszámoló Abádszalók Város gyermekvédelmi helyzetéről  
Előadó: Gondozási Központ vezetője
- 6./ Local Agenda 21 Program felülvizsgálata  
Előadó: Polgármester
- 7./ Abádi Benedek Művelődés Ház 2018. évi beszámolója  
Előadó: Művelődési Ház vezetője

#### **Június 27.:**

- 1./ Beszámoló a Bölcsőde éves munkájáról  
Előadó: Bölcsődevezető

- 2./ Tájékoztató a Kovács Mihály Általános Iskola éves munkájáról  
Előadó: Intézményvezető

**Szeptember 05.:**

- 1./ Tájékoztató az Abádszalóki Mikrotérségi Közoktatási Társulás munkájáról.  
Előadó: Polgármester
- 2./ Tájékoztató az önkormányzat 2018. évi I. félévi gazdálkodásáról.  
Előadó: Polgármester

**Október 24.:**

- 1./ Beszámoló az Abádszalóki Református Szociális Szolgáltató Központ tevékenységéről.  
Előadó: Lelkész
- 2./ Beszámoló a turisztikai szezon tapasztalatairól.  
Előadó: Tisza-tó Strand Nonprofit Kft. ügyvezetője
- 3./ Beszámoló a Védőnői Szolgálat éves munkájáról  
Előadó: Védőnők
- 4./ Beszámoló ügyvédi tevékenységről  
Előadó: megbízott ügyvéd

**November 28.:**

- 1./ Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének megalapozása  
Előadó: Polgármester
- 2./ Tájékoztató az önkormányzat 2019. évi I-III. negyedévi gazdálkodásáról.  
Előadó: Polgármester
- 3./ A képviselő-testület 2020. évi munkatervének jóváhagyása  
Előadó: Polgármester
- 4./ Beszámoló az Ügyrendi,- Pénzügyi,- és Turisztikai Bizottság 2019. évi munkájáról  
Előadó: Bizottság Elnöke
- 5./ Beszámoló az Oktatási-, Közművelődési-, Sport és Szabadidős Bizottság 2019. évi munkájáról  
Előadó: Bizottság Elnöke
- 6./ A 2020. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása  
Előadó: Polgármester

**December 06.:**

Közmeghallgatás  
Előadó: Polgármester

**December 12. (közös ülés Tomajmonostora Község Képviselő-testületével):**

Jegyzői beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal éves munkájáról  
Előadó: Jegyző