

## ELŐTERJESZTÉS KÍSÉRŐ LAP

**Előterjesztés címe:** Abádszalók Város Önkormányzata és JNSZ Vármegyei Hetényi Géza Kórház- Rendelőintézet között létrejött együttműködési és használati szerződés jóváhagyása

**Előterjesztő neve:** Balogh Gyula polgármester

**Előadó neve:** Balogh Gyula polgármester

**Az előterjesztés aláírás előtti előzetes ellenőrzése:**

**Pénzügyi ellenőrzés**

- az előterjesztés aláírását *javasolom* – *nem javasolom*

(amennyiben az előterjesztés tárgya alapján szükséges)

- a fedezet rendelkezésre áll *igen* – *nem*



*Balogh Gyula*

pénzügyi ellenjegyző

**Törvényességi ellenőrzés**

**Abádszalók, 2023. szeptember 11.**

*Dr. Lipták Tünde*  
.....  
**Dr.Lipták Tünde**  
jegyző



## **ABÁDSZALÓK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

5241 Abádszalók, Deák F. út 12.

Tel.: 59/535-118

E-mail: [polgarmester@abadszalok.hu](mailto:polgarmester@abadszalok.hu)

---

Előterjesztő: Balogh Gyula polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Lipták Tünde jegyző

Döntés formája: határozat

Szavazás módja: egyszerű többség

Törvényességi szempontból ellenőriztem: Dr. Lipták Tünde jegyző

### **E L Ő T E R J E S Z T É S**

**Abádszalók Város Képviselőtestületének 2023.09.14. napján tartandó ülésére az Abádszalók Város Önkormányzata és JNSZ Vármegyei Hetényi Géza Kórház- Rendelőintézet között létrejött együttműködési és használati szerződés jóváhagyásáról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

2023. július 01. napjától a védőnői ellátás az irányító vármegyei intézmények feladatkörébe került. A feladatátadás szabályait az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) tartalmazza.

Az Eatv. 23. § (5) és (6) bekezdéseire figyelemmel „(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.”

A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszítette.

A védőnői ellátás átvételében érintett irányító vármegyei intézet felvette a kapcsolatot önkormányzatunkkal, hogy rendezze az ingatlan (Gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat intézménye) használatának feltételeit.

A JNSZ Vármegyei Hetényi Géza Kórház- Rendelőintézet megküldte részünkre az együttműködési és használati szerződéstervezetet. A szerződéshez mellékelni szükséges az épület pontos címét, helyrajzi számát, helyiségek területét, funkcióját, a védőnői körzet összegű költségátalányához kapcsolódó költségek megnevezését és az átadásra kerülő ingóvagyon leltárt. A szerződéstervezet egyeztetése után a Képviselő-testület jóváhagyása szükséges a szerződés aláírásához.

A szerződés aláírása többkörös egyeztetés eredménye azért húzódott el az aláírása. A felmerülő költségeket a pénzügyi osztály egyeztetette le a Kórházzal, egyes folyamatban levő szerződések megszüntetésre kerülnek és azokkal a partnerekkel a Kórház köt/kötött

szerződést. A két körzetre a megállapodás értelmében havi 60 000 Ft-ot kap az Önkormányzat, amely elsősorban a közüzemi költségeket fogja lefedni.

A közüzemi költségek elszámolása utólag számla ellenében történik. A karbantartási munkálatokat a távolság és kapacitás miatt az Önkormányzatnak kell ellátni, melyet továbbszámlázás vagy kiszámlázás útján a Kórház fog megfizetni.

Az ingó és ingatlan vagyon használatát ingyenesen át kell adni a hivatkozott tv. szerint, melyeket a szerződés 1. számú melléklete tartalmaz.

A védőnők munkaszerződése ez év június 30. nappal áthelyezésre került a Kórházhoz, július 1. napjától a foglalkoztatójuk a Kórház.

A szerződés az előterjesztés mellékletét képezi, melynek alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megvitatására és a szerződés elfogadására.

...../2023. (IX.14.) számú képviselő-testületi határozat

**Abádszalók Város Önkormányzata és JNSZ Vármegyei Hetényi Géza Kórház-  
Rendelőintézet között létrejött együttműködési és használati szerződés jóváhagyásáról**

Abádszalók Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a JNSZ Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézettel kötött szerződést az előterjesztés szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására, valamint a szerződéshez kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére.

**A határozatról értesülnek:**

- 1.) Balogh Gyula polgármester
- 2.) Dr. Lipták Tünde jegyző
- 3.) Képviselő-testület tagjai helyben
- 4.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
- 5.) Hetényi Géza Kórház- és Rendelőintézet

**Abádszalók, 2023. szeptember 11.**



**Balogh Gyula**  
polgármester



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI ÉS HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

### **Abádszalók Város Önkormányzata**

székhelye: 5241 Abádszalók, Deák Ferenc út 12.  
törzsszáma: 733074  
statisztikai számjele: 15733074- 8411-321-16  
adószáma: 15733074-2-16  
képviseli: Balogh Gyula

mint **Használatba adó** (a továbbiakban: **Használatba adó**)

másrészről a

### **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet**

székhelye: 5000 Szolnok, Tószegi út 21.  
törzsszáma: 408055  
statisztikai számjele: 15408057-8610-312-16  
adószáma: 15408057-2-16  
képviseli: Piroska Miklós főigazgató

mint **használó** (a továbbiakban: **Használó**)

együttesen, mint felek (a továbbiakban: **Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

### **Preambulum**

2023. július 01-től a védőnői ellátás az irányító vármegyei intézmények feladatkörébe kerül. A feladatátadás szabályait az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) tartalmazza.

Az Eatv. 23. § (5) és (6) bekezdéseire figyelemmel „(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.”

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) Nvtv.11. § (13) bekezdése alapján a nemzeti vagyon ingyenesen közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható. Az államháztartásról szóló törvény (Áht.) 3/A. § (1) bekezdése alapján közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat. Használó az alapító okiratában rögzítettek szerint lát el közfeladatot.

Használatba adó jelen szerződéssel az I.1. pontban meghatározott Ingatlant az állami közfeladat ellátása céljából térítésmentes használatba adja, Használó pedig használatba veszi, védőnői feladatok ellátása céljából.

Fentiekben kifejtettekre tekintettel Felek az alábbiakban állapodnak meg:

## **I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- 1.1. Használatba adó kizárólagos, 1/1 tulajdoni hányadú tulajdonát képezi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által vezetett ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett 5241 Abádszalók, Vörösmarty út 35. 600/1 hrsz. belterület alatt elhelyezkedő, 243,2 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlan.

Felek rögzítik, hogy az ingatlanon több felépítmény található, melyek közül a következő helyiségeket magába foglaló ingatlanrész (a továbbiakban: Ingatlan) kerül Használó kizárólagos használatába:

- tornác: 13,53 m<sup>2</sup>
- váró: 20,29 m<sup>2</sup>
- konzultációs helyiség 1: 10,35 m<sup>2</sup>
- személyzeti zuhanyzó –WC: 2,62 m<sup>2</sup>
- közlekedő: 2,56 m<sup>2</sup>
- felnőtt akadálymentes mosdó-WC (egynemű): 4,39 m<sup>2</sup>
- WC előtér-mosdó: 0,97 m<sup>2</sup>
- WC: 1,38 m<sup>2</sup>
- vizsgáló-tanácsadó: 18 m<sup>2</sup>
- közlekedő: 5,17 m<sup>2</sup>
- konzultációs helyiség: 2 10 m<sup>2</sup>
- terhes gondozó: 18 m<sup>2</sup>
- babakocsi tároló: 5,34 m<sup>2</sup>
- hulladék és veszélyes hulladék tároló: 1,5 m<sup>2</sup>
- fűtőhelyiség – kazánház: 6,76 m<sup>2</sup>

Felek rögzítik, hogy az Ingatlanban található Gyermekorvosi rendelő, terhesgondozó és védőnői szolgálat helyiségek a Felek közös, míg az épületben található valamennyi helyiség a Használatba adó kizárólagos használatában marad.

- 1.2. Felek rögzítik, hogy Használatba adó Használó számára az Ingatlan használatát térítésmentesen biztosítja azzal, hogy Használó a vagyon használatáért használati díj fizetésére nem köteles, azonban az üzemeltetési költségeket a 3.4. pontban részletezettek szerint üzemeltetési költségátalányként fizeti meg Használatba adó felé.
- 1.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Ingatlant Használó védőnői feladatok ellátása céljából jogosult használni
- 1.4. Használó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a használatába átadott Ingóságokat (1. számú melléklet) közfeladat ellátása céljából használja.

- 1.5. Használó kijelenti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

## **II. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI AZ INGÓSÁGOK ÉS INGATLAN HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATBAN**

- 2.1.** Használatba adó köteles az Ingó és ingatlanvagyont Használó használatába adni, Használó köteles az ingatlant és Ingóságokat, használatba venni és azokat jelen szerződés megszűnéséig a birtokában és használatában tartani. Az Ingóságok átadás-átvételét jegyzőkönyvbe kell foglalni.
- 2.2.** Használó köteles az ingatlan és Ingóságok állagát megóvni, az ingatlant és Ingóságokat kizárólag rendeltetésüknek megfelelően, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, az állami vagyont használó személytől elvárható gondossággal használni.
- 2.3.** Használó felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, szerződésszegésből eredő használatból ered. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése Használó kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethetők vissza.
- 2.4.** Használó tudomásul veszi, hogy Használatba adó jogosult az ingatlan és Ingóságok rendeltetésszerű használatának ellenőrzésére, továbbá Használatba adó helyszíni ellenőrzést tarthat, és az ingatlant és Ingóságokat működés közben bármikor megtekintheti. Használó köteles biztosítani az ellenőrzés lehetőségét, melynek során Használatba adó képviselői jogosultak többek között írásban, szóban felvilágosítást kérni, az ingatlan és Ingóságok meglétét, állagát ellenőrizni, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba, más dokumentumokba a vonatkozó jogszabályok betartásával betekinteni.
- 2.5.** Amennyiben Használó ingatlant és Ingóságokat nem a rendeltetésüknek megfelelően használja, Használatba adó követelheti Használótól a rendeltetésellenes használat megszüntetését, valamint e használatból eredő kárának megtérítését. Amennyiben Használó nem hagy fel a jelen pontban foglalt magatartásával, Használatba adó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 2.6.** Az ingatlant és Ingóságok használatát Használó kizárólag a Használatba adó engedélyével engedheti át alhasználatba vagy harmadik személynek. Amennyiben Használó az ingatlan és Ingóságok használatát Használatba adó engedélye nélkül alhasználatba, vagy harmadik személynek átengedi, felelős azokért a károkért is, amelyek az átengedés nélkül nem következtek volna be.
- 2.7.** Használó az ingatlant és Ingóságokat nem terhelheti meg, nem idegenítheti el, azokat biztosítékul nem adhatja, azokon osztott tulajdont nem létesíthet.
- 2.8.** Használó köteles az ingatlan és Ingóságok használata során felmerülő minden lényeges kérdésről, rendkívüli körülményről a lehető legrövidebb időn belül a Használatba adót tájékoztatni.
- 2.9.** Használó az ingatlanon átalakítási munkálatokat kizárólag Használatba adó előzetes tájékoztatásával és engedélyével végezhet, ellenkező esetben Használatba adó követelheti az Ingatlan eredeti állapotának helyreállítását.

- 2.10. Használó köteles az ingatlan és Ingóságok használatára és üzemeltetésére vonatkozó valamennyi hatósági előírást betartani, feltételt biztosítani (különösen: közegészségügyi, környezeti, vagyonvédelmi, biztonságvédelmi, tűzvédelmi előírások).
- 2.11. Jelen szerződés megszűnésekor Használó köteles az Ingatlant és Ingóságokat Használatba adó részére használatra alkalmas állapotban átadás-átvételi jegyzőkönyvvel kísérve visszaadni. A szerződés megszűnése esetén, a Felek közösen, jegyzőkönyvben rögzítik a visszaszolgáltatott Ingóságok állapotát.
- 2.12. A Használó az átvételre került Ingatlant és Ingóságokat, eszközöket az általa vezetett analitikus nyilvántartási rendszerben a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő (és mellékelt tárgyeszköz nyilvántartó lapon szereplő) adatokkal, továbbá a belső szabályzataiban előírt további adatokkal köteles idegen tulajdonú eszközként rögzíteni az átvételt követő 30 munkanapon belül. Az adatokban történő változásokat 3 munkanapon belül köteles átvezetni.
- 2.13. Használó köteles teljesíteni az Ingatlannal és Ingóságokkal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint jelen szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
- 2.14. Használó naptári évente köteles Használatba adó részére legkésőbb a tárgy évet követő év január 31. napjáig az Ingatlanról és Ingóságokról tárgy év december 31-i fordulónappal leltárt készíteni és az erről készült dokumentumot külön értesítés nélkül Használatba adó részére megküldeni
- 2.15. Felek rögzítik, hogy az Ingatlan és Ingóságok Használó használatában és birtokában vannak, az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített naptól.
- 2.16. Használó – amennyiben ilyen felmerül – jogosult és egyben köteles az Ingóságok vonatkozásában a jótállási és szavatossági jogokat közvetlenül gyakorolni, melyről köteles Használatba adót a jog gyakorlásával egyidejűleg értesíteni.
- 2.17. Használó - az Országos Kórházi Főigazgatóság közreműködésével - köteles az Ingatlan és Ingóságok vonatkozásában vagyonbiztosítást és egyéb szükséges biztosítási módokat kötni, illetve meglévő biztosítását kiterjeszteni és azt jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani.
- 2.18. A 2.6. pontban foglaltak fenntartása mellett Használó vállalja, hogy az Nvt. 11. § (11) bekezdésének c) pontja alapján az Ingatlan és Ingóságok használatában kizárólag természetes személyek, vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

### III. SZAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSI TARTALOM

- 3.1 A Felek megállapodnak abban, hogy a Használó jogerős működési engedélyében meghatározott ellátási területen az átvett Ingatlant és ingóságokat jelen szerződésben foglalt feltételek alapján működteti.
- 3.2 A jelen szerződés alapján a Használó fő kötelezettsége a *védőnői feladatok ellátása* megvalósítása a vármegye egész területén, az átvett ingatlannal és ingóságokkal az egészségügyi szolgáltatásokat igénybe vevő páciensek védőnői ellátása és elsődleges prevenciók szolgáltatások nyújtása.



3.3 A szerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal legkésőbb a megszűnés napján egymással elszámolni.

3.4 Felek megállapodnak, hogy Használó az Ingatlan és a közös használatú helyiségek üzemeltetési költségei:

- az ingatlannál 1-1 mérő épült: áram, gáz, ivóvíz közművekre, valamint az ivóvízmérő alapján számlázzák a szennyvíz költséget is. A melegvizet a kombi gázkazán biztosítja.
- az áram, gáz, ivóvíz, szennyvíz költségek megosztási aránya a két egység hasznos alapterülete alapján:
  - gyermekorvosi rendelő:  $135,83 \text{ m}^2 / 229,61 \text{ m}^2 = 59 \%$
  - védőnői szolgálat:  $93,73 \text{ m}^2 / 229,61 \text{ m}^2 = 41 \%$
- a közös helyiségek (babakocsi tároló, hulladéktároló, kazánház, tornác) nem kerültek beszámításra.

Az üzemeltetési költségek fedezésére 30.000,-Ft/védőnői körzet/hó, azaz havi harmincezer forint költségátalányt fizet Használatba adó részére. Használó az üzemeltetési költségátalányt – a Használatba adó által, a mindenkor hatályos jogszabályok szerint kibocsátott számla alapján – 30 napos fizetési határidővel, banki átutalással tartozik megfizetni Használatba adó részére.

### Használó

- (i) az átvett ingatlan és ingóság tekintetében védőnői szolgáltatást kizárólag érvényes működési engedélye alapján végzi és NEAK finanszírozási szerződéssel rendelkezik;
- (ii) biztosítja az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet és egyéb irányadó jogszabályok előírásai szerint, valamint a védőnőkre vonatkozó egészségügyi szolgáltatás folyamatos ellátásához a feltételeket;
- (iii) kötelezettséget vállal arra, hogy a vonatkozó jogszabály szerint naprakészen vezeti az egészségügyi dokumentációt;
- (iv) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Használó nevében eljáró személyek a jelen megállapodás alapján nyújtott védőnői szolgáltatásokkal összefüggésben a pácienseknek (betegeknek, gondozottaknak), illetve harmadik személynek kárt okoznak, akkor nekik kell helytállniuk a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint;
- (v) biztosítja az ingatlan állagmegóvását, tisztántartását, gondozását és az Ingóságok szakszerű, biztonságos tárolását és gondoskodik az Ingóságok folyamatos karbantartásáról, szervizeléséről, javításáról;
- (vi) biztosítja a Minimumrendelet előírásai szerint az átvett ingóságok tekintetében az védőnői szolgáltatások folyamatos ellátásához szükséges tárgyi minimumfeltételeket és egészségügyi fogyóanyagokat - és eszközöket;

- (vii) Használó köteles az Ingatlan használata során valamennyi hatósági (tűzrendészeti, rendőrhatalósági, munkavédelmi, balesetvédelmi, környezetvédelmi stb.) előírást betartani, betartatni.

## **Használatba adó**

### **IV. SZERZŐDÉS HATÁLYA, MEGSZÚNÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE**

- 4.1. Jelen szerződést Felek 2023. július 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra kötik meg. Jelen szerződés Felek általi aláírását követően, vagy amennyiben a Felek aláírása eltérő időpontban történik, úgy az utolsó aláírás napján lép hatályba, azzal, hogy amennyiben az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített dátum korábbi, Felek a jelen szerződés rendelkezéseit attól a naptól fogva rendelik alkalmazni.
- 4.2. Jelen szerződés megszűnik:
- a. amennyiben a használatba adott ingatlan és/vagy Ingóságok megsemmisülnek, vagy kikerülnek a Használatba adó vagyonkezeléséből,
  - b. Használó jogutód nélküli megszűnésével,
- 4.3. Felek jelen szerződést közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják, illetve szüntethetik meg.
- 4.4. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez címzett, egyoldalú, indoklással ellátott írásbeli jognyilatkozatával 90 napos határidővel felmondani (rendes felmondás) ami nem eshet alkalmatlan időre.
- 4.5. Jelen szerződés írásban, azonnali hatállyal az alábbi esetekben mondható fel:
- Használatba adó részéről:
- a. amennyiben Használó az Ingatlanban és Ingóságokban kárt okoz, vagy magatartása közvetlenül károkozással fenyeget, az Ingatlan és Ingóságok használata nem rendeltetésszerű, használatukat a Használatba adó engedélye nélkül harmadik személynek átengedi, vagy az Ingóságokra kötött vagyonbiztosítást a jelen szerződés hatálya alatt nem tartja fenn,
  - b. amennyiben az Ingatlan és Ingóságok értékében a jelen szerződésben megállapított értékhez képest a Használónak felróható okból lényeges csökkenés következik be,
  - c. az Nvt. 11. § (12) bekezdésében foglaltak alapján,
  - d. Használatba adó felszólítása ellenére nem nyújtja a jelen megállapodásban meghatározott szolgáltatásokat,
  - e. Használatba adó felszólítása ellenére megszegi a megállapodásban meghatározott együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét.

Felek részéről:

- a. amennyiben a Felek valamelyike jogszabályból vagy a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét olyan okból, amiért felelős megszegte, és azt írásbeli felszólítás ellenére az abban jelzett póthatáridőben sem teljesítette.
- 4.6. Használó tudomásul veszi, hogy az Ingatlan és/vagy Ingóságok megsemmisülése esetén Használatba adó nem köteles gondoskodni az Ingatlan és /vagy Ingóságok pótlásáról.
- 4.7. Jelen szerződés – vagy a szerződésnek adott Ingóságra nézve való - megszűnése esetén Használó köteles a hatályos jogszabályok alapján az állami vagyonnal leltár szerint Használatba adó felé elszámolni, és az Ingatlant és Ingóságot Használatba adó, illetve az Használatba adó által kijelölt szerv birtokába adni a jelen szerződés, vagy a szerződés adott Ingóságra vonatkozó részének megszűnésekor. A szerződés megszűnése esetén Használó Csereingatlanra és csereeszközökre nem tarthat igényt.

#### V. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

- V.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés megkötése és teljesítése során megismert adatok és információk üzleti titoknak minősülnek. Használó ezen adatokat, tényeket kizárólag Használatba adó írásban adott engedélyével jogosult nyilvánosságra, vagy harmadik személyek tudomására hozni, illetőleg bármely más módon hasznosítani. Felek rögzítik, hogy e titoktartási kötelezettség nem szűnik meg az idő múlásával, az a jelen szerződés megszűnését követően is fennáll.
- V.2. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azon adatokra, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

#### VI. KAPCSOLATTARTÁS

- VI.1. Felek között a szerződés végrehajtásával és teljesítésével kapcsolatos valamennyi közlés, kérés vagy beleegyezés csak írásban érvényes és joghatályos.
- VI.2. Felek az egymással való kapcsolattartásra a következő személyeket jelölik ki:

Használatba adó részéről a szakmai tartalommal kapcsolatban:

Név: Dr. Lipták Tünde  
Beosztás: jegyző  
E-mail: jegyzo@abadszalok.hu

Használatba adó részéről a pénzügyi tartalommal kapcsolatban:

Név: Barcsik Etelka  
Beosztás: pénzügyi előadó  
E-mail: penzugy@abadszalok.hu

Használatba adó részéről az üzemeltetési tartalommal kapcsolatban:

Név: Balogh Gyula  
Beosztás: polgármester  
E-mail: polgarmester@abadszalok.hu

Használó részéről a szakmai tartalommal kapcsolatban:

Név: Kelemen Éva  
Beosztás: ápolási igazgató  
Telefonszám: 0656503719  
E-mail: [gyogyito@hetenyikorhaz.hu](mailto:gyogyito@hetenyikorhaz.hu)

Használó részéről a pénzügyi tartalommal kapcsolatban:

Név: Agócs Attila  
Beosztás: Gazdasági igazgató  
E-mail: [gazdig@hetenyikorhaz.hu](mailto:gazdig@hetenyikorhaz.hu)

Használó részéről az üzemeltetési tartalommal kapcsolatban:

Név: Vass Zoltán  
Beosztás: Kórházüzemeltetési és Energiagazdálkodási Osztály osztályvezető  
E-mail: [muszak@hetenyikorhaz.hu](mailto:muszak@hetenyikorhaz.hu)

6.3 Felek a kapcsolattartó személyében történő változást haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 3 napon belül kötelesek közölni egymással. A kapcsolattartók személyében bekövetkező változás nem igényli jelen szerződés módosítását.

## **VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- VII.1.** Használó kijelenti, hogy vele szemben nem állnak fenn az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvényben (a továbbiakban: Ávtv.) meghatározott kizáró okok.
- VII.2.** Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük és szerzőképességük jogi korlátozás alá nem esik.
- VII.3.** Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Nvtv., az Ávtv., valamint az Ávr. vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

**VII.4.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy Felek a Használó mindenkor székelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

**VII.5.** Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. számú melléklet – Ingóságok tételes listája

Jelen megállapodás 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány Használatba adót, (három) példány Használót illeti meg.

Felek a megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Használatba adó részéről:

Abádszalók, 2023. ....

.....

Balogh Gyula

polgármester

Használó részéről:

Szolnok, 2023. ....

.....

Piroska Miklós

főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Barcsik Etelka

ellenjegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Agócs Attila

gazdasági igazgató




Védőnői szolgálat - leltár

Leltári szám	Megnevezése	db	Megjegyzés	bruttó érték
2023/32/22/2	Vérnyomásmérő	1		32 669 Ft
2023/32/22/3	Doppler Sonotrax	1		66 921 Ft
2023/32/22/12	Csecsemő mérleg	1		16 087 Ft
2022/32/22/7	Adapter	1		21 839 Ft
2022/32/20/1	Laptop HP255G82E9J6EA 15.6"	1		165 346 Ft
2021/32/20/10	Internet szolgáltatás	1		93 850 Ft
2021/32/22/102	Hűtőszekrény	1		29 916 Ft
2021/32/22/97	Klímaberendezés	1		160 105 Ft
2021/32/22/98	Klímaberendezés	1		160 105 Ft
2020/32/22/14	Szekrény műszer BA51/45*45*180	1		66 362 Ft
2020/32/22/12	6 fiókos kartoték szekrény fém fiókkal	1		94 913 Ft
2020/32/22/13	6 fiókos kartoték szekrény fém fiókkal	1		94 913 Ft
2020/32/22/9	Kórteremi támlás króm szék 5029 szürke	1		15 433 Ft
2020/32/22/10	Kórteremi támlás króm szék 5029 szürke	1		15 433 Ft
2020/32/22/11	Kórteremi támlás króm szék 5029 szürke	1		15 433 Ft
2020/32/22/8	Műtőzsámoly 2 lépcsős	1		15 047 Ft
2020/32/22/7	Műszerasztal rozsdamentes acél	1		66 362 Ft
2020/32/22/4	Íróasztal 130*65*77	1		62 504 Ft
2020/32/22/5	Íróasztal 130*65*77	1		62 504 Ft
2020/32/20/1	Brother DCP-1622WE multifunk.lézer nyomtató	1		28 487 Ft
E/794	Kolposzkóp GYSZ:PZO KLP 21	1		269 291 Ft
E/793	Vizsgálólámpa	1		46 457 Ft
E/753	Digitális csecsemőmérleg GYSZ:SECA 336	1		163 780 Ft
E/698	Látásvizsgáló	1		123 190 Ft
E/464	Nyomtató	1		42 256 Ft
E/400	Szoftver	1		63 792 Ft
E/399	Laptop és tartozékai GYSZ:92996	1		143 068 Ft
E/343	Csecsemőmérleg magasságmérővel	1		26 000 Ft
E/342	Bébi dopp (szívhang vizsgáló)	1		23 000 Ft
E/100	IBM komp. Számítógép HPDJ nyomtató	1		321 000 Ft
	Vizsgálóágy	1		
	Nőgyógyászati vizsgálóágy	1		
	Paraván	1		
	Testzsírmérő mérleg	1		
	Pólyázó	2		
	Várótermi székek 4 tagú	3		
	SA4 hallásvizsgáló	1		
	SA7 hallásvizsgáló	1		
	Látásvizsgáló szett	1		
	2000 hallás vizsgáló	1		
	Színlátás vizsgáló + könyv	1		
	Long-teszt	1		
	Tetűfésű	2		
	Digitális homlokhőmérő	1		
	Mérőszalag	1		
	Fonendoscop	2		
	Pedálos kuka	1		
	Forgósszék	3		
	Digitális személymérleg	1		
	Fedeles kuka	6		
	Fémfogas	1		
	Fehér orvosi szék	1		

[illegible]

Készült: Abádszalók, 2023.06.12.

  
Tóth Mária

Barcsik Etelka

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.  
Törökszentmiklós Kossuth Lajos út 135/A. 5200

Oldal: 1/2

E-hiteles tulajdoni lap- Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/18515/2023

2023.06.19

ABÁDSZALÓK

Belterület 600/1 helyrajzi szám

Szektor: 53

"címkézés alatt"

I. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
a Kivett közpark	0	5893	0.00	
b Kivett csatorna	0	1323	0.00	
c Kivett közpark gyermekorvosi rendelő, terhes gondozó, védőnői szolgálat	0	3839	0.00	
d Kivett tejbegyűjtő állomás	0	240	0.00	
A földrészlet összes területe:		1.1295	0.00	

II. Rész

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34373/2/2009.11.16

eredeti határozat: 34503/1991.11.04

jogcím: tulajdonba kerülés 34503/1991.11.04

jogállás: tulajdonos

név: ABÁDSZALÓK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5241 ABÁDSZALÓK Deák Ferenc út 12.

törzsszám: 15733074

III. Rész

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 34373/2/2009.11.16

Önálló szöveges bejegyzés telekalakítás folytán átjegyezve az abádszalóki 600. hrsz-ú ingatlanból.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 32180/2010.07.05

Vezetékjog

19 m2 területre.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTULI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RT.

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 36492/2013.07.24

Önálló szöveges bejegyzés a járási földhivatalok illetékességi területeinek kijelöléséről szóló 149/2012. (XII. 28.) VM rendelet alapján az ingatlan átcsatolva a Tiszafüredi Járási Földhivaltól a Törökszentmiklósi Járási Hivatal Járási Földhivatalához.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 212387/2020.02.21

Önálló szöveges bejegyzés épület létesítése.

Folytatás a következő lapon



E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/18515/2023

2023.06.19

ABÁDSZALÓK

Belterület

600/1 helyrajzi szám

Szektor:

53

Folytatás az előző lapról

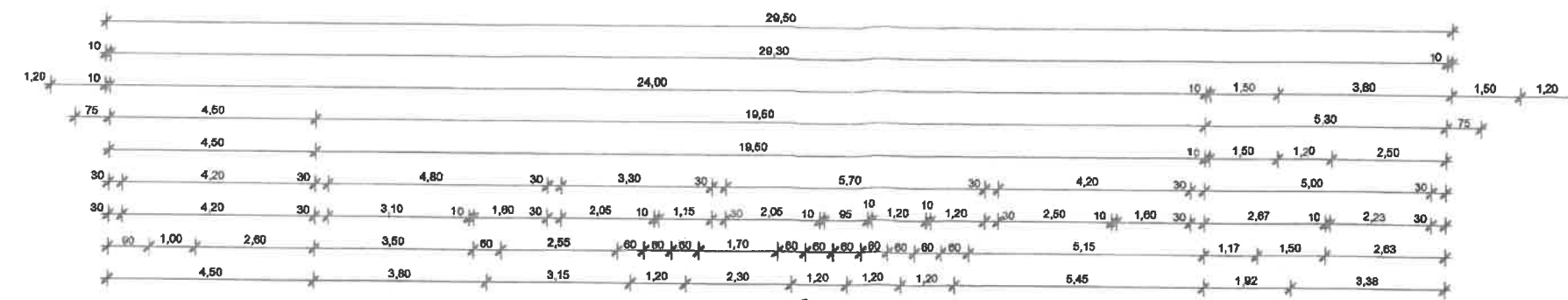
III. RÉSZ

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 217012/2/2021.07.06

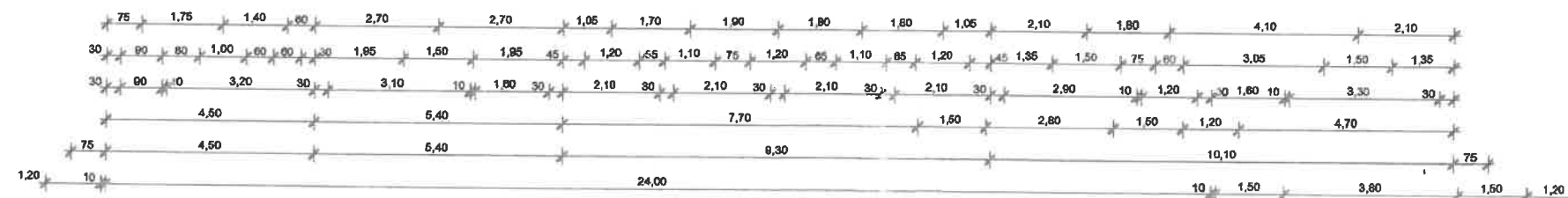
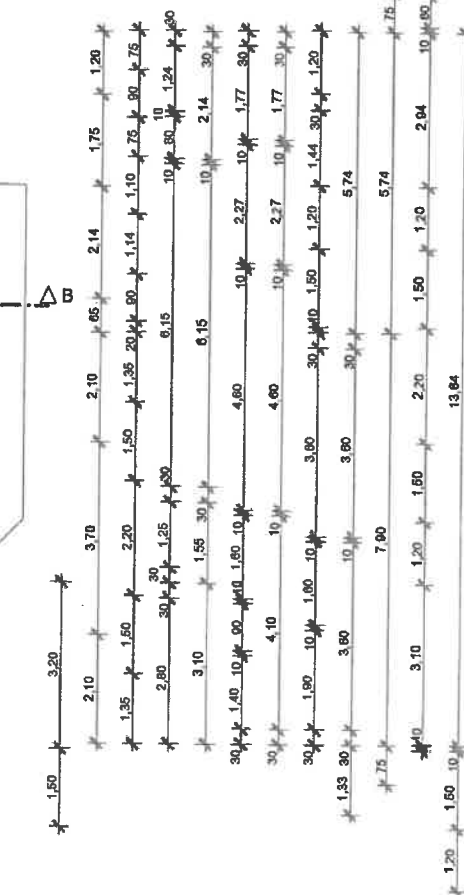
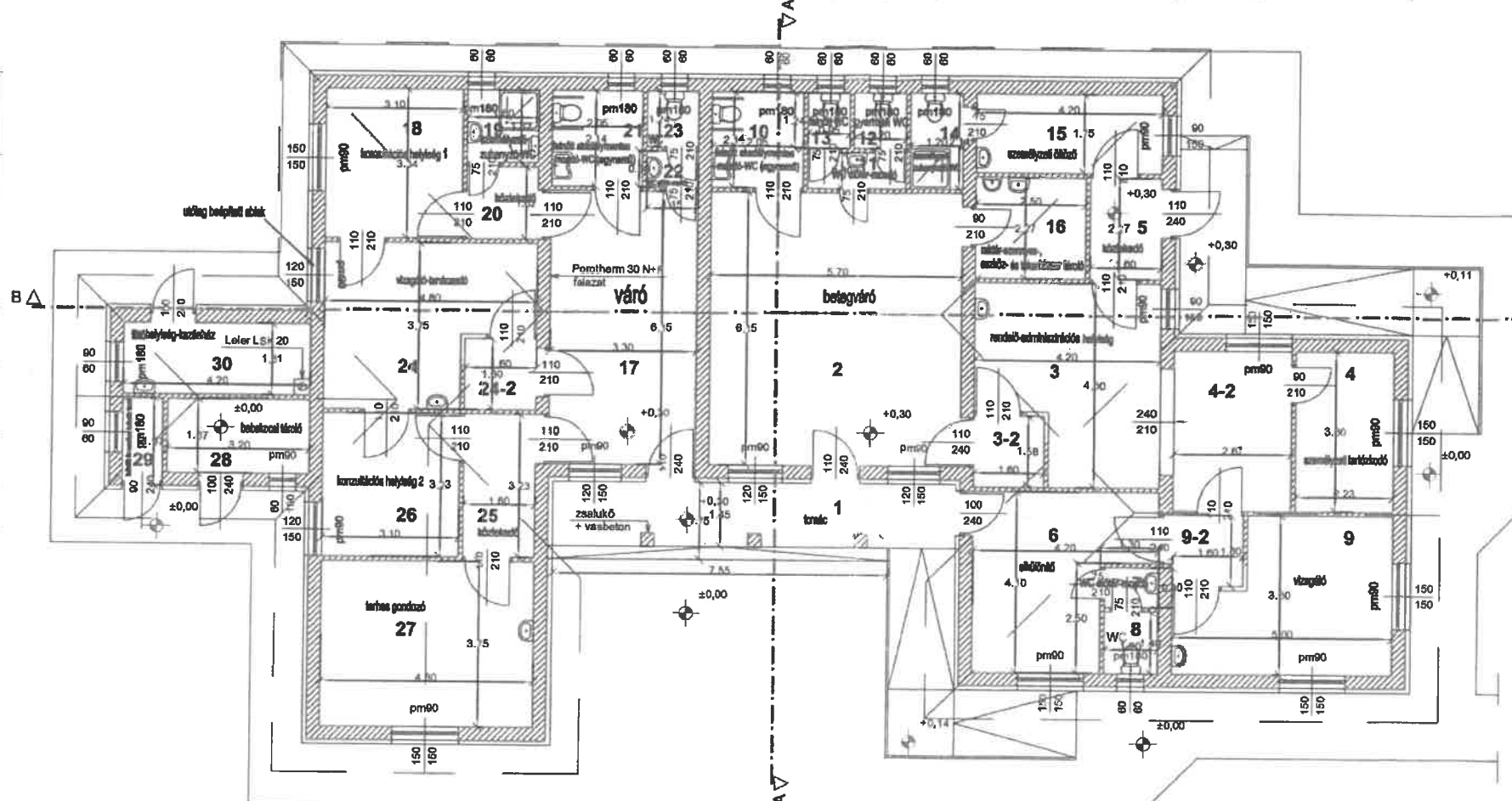
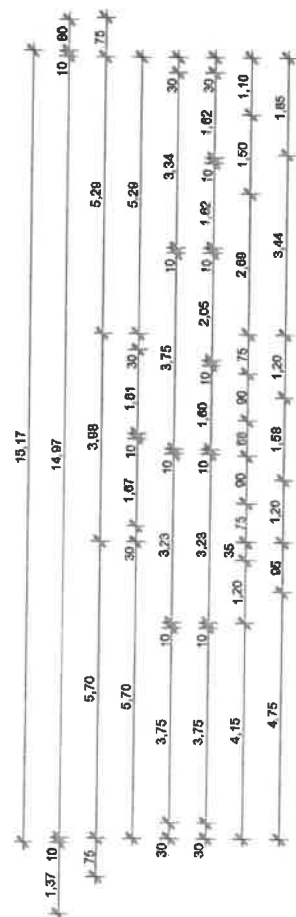
Önálló szöveges bejegyzés telekalakítás folytán 196 m2 terület átjegyezve a 610/1 hrsz-ú ingatlanba.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap helyi önkormányzat, illetve azok társulásai közszolgáltatásait érintő beruházások megvalósítása érdekében benyújtandó közösségi, illetőleg nemzeti forrásból nyújtott támogatással megvalósuló pályázatok dokumentációjának elkészítése céljából került kiadásra.

TULAJDONI LAP VÉGE



Alaprajz M 1:100



TECHSZERŐZŐ (51.0.31.)  
Ipari Szolgáltató KFT.  
4031 Debrecen, Balmazújvárosi út 170  
Adószám: 13752628-2-09  
Tel./Fax: 52/ 368-736

Helyiségek:

1. tornác	szűkített korlátos terület	.. 13,53 m <sup>2</sup>	18. női- és gyermek- és szoptatási terem	korlátos terület	6,21 m <sup>2</sup>
2. betegváró	korlátos terület	.. 36,08 m <sup>2</sup>	17. váró	korlátos terület	20,28 m <sup>2</sup>
3. rendelő-adminisztrációs helyiség	korlátos terület	.. 30,20 m <sup>2</sup>	18. korlátos terület 1	korlátos terület	10,35 m <sup>2</sup>
4. személyzeti irodahelyiség	korlátos terület	.. 6,03 m <sup>2</sup>	19. személyzeti irodahelyiség-WC	korlátos terület	2,82 m <sup>2</sup>
5. irodahelyiség	korlátos terület	.. 3,45 m <sup>2</sup>	20. irodahelyiség	korlátos terület	.. 2,58 m <sup>2</sup>
6. előadó	korlátos terület	.. 13,32 m <sup>2</sup>	21. női- és gyermek- és szoptatási terem-WC (egynemű)	korlátos terület	.. 4,39 m <sup>2</sup>
7. WC előadó	korlátos terület	.. 1,20 m <sup>2</sup>	22. WC előadó	korlátos terület	.. 0,87 m <sup>2</sup>
8. VVC	korlátos terület	.. 1,54 m <sup>2</sup>	23. WC	korlátos terület	1,38 m <sup>2</sup>
9. vizsgáló	korlátos terület	.. 18,00 m <sup>2</sup>	24. vizsgáló-terület	korlátos terület	18,00 m <sup>2</sup>
10. női- és gyermek- és szoptatási terem-WC (egynemű)	korlátos terület	.. 4,39 m <sup>2</sup>	25. irodahelyiség	korlátos terület	.. 5,17 m <sup>2</sup>
11. WC előadó	korlátos terület	.. 1,99 m <sup>2</sup>	26. korlátos terület 2	korlátos terület	10,00 m <sup>2</sup>
12. gyermek WC	korlátos terület	.. 1,44 m <sup>2</sup>	27. terhesgondozó	korlátos terület	.. 38,00 m <sup>2</sup>
13. női WC	korlátos terület	.. 1,14 m <sup>2</sup>	28. irodahelyiség	korlátos terület	.. 5,34 m <sup>2</sup>
14. személyzeti irodahelyiség-WC	korlátos terület	.. 2,57 m <sup>2</sup>	29. irodahelyiség	korlátos terület	.. 1,50 m <sup>2</sup>
15. személyzeti irodahelyiség	korlátos terület	.. 7,43 m <sup>2</sup>	30. előadó	korlátos terület	.. 6,78 m <sup>2</sup>

Összesen (2-30):

.. 243,20 m<sup>2</sup>

..

Gyermekorvosi rendelő, terhesgondozó és védőnői szolgálat  
építési engedélyezési tervdokumentáció

Alaprajz M 1:100

Építés helye:  
5241 Abádszalók Város Önkormányzata  
Hrsz: 600/1

Készült:  
2017. július

É-1

Építette:  
Abádszalók Város Önkormányzata  
5241 Abádszalók, Deák Ferenc u. 2.

Tervező:  
Barta Jenő magaspályító mérnök (És 08-0582)  
9400 Sopron, Lővér körút 33. 2. emelet 48.